

**UMOWA**  
o sporządzenie wniosku o zwrot VAT z tytułu wydatków mieszkaniowych  
oraz reprezentację w postępowaniu podatkowym

zawarta w ..... w dniu ..... r. pomiędzy:

**Zleceniodawcą:** .....  
z siedzibą w ....., zarejestrowanym przez  
....., REGON ....., NIP .....,  
reprezentowanym przez .....

a  
**Doradcą:** .....  
z siedzibą w ....., zarejestrowanym  
....., REGON ....., NIP .....,  
reprezentowanym przez .....  
o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Zleceniodawca zleca, a Doradca podatkowy przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się do:

- 1) sporządzenia w imieniu i na rzecz Zleceniodawcy wniosku o zwrot VAT za materiały budowlane w trybie przepisów o zwrocie osobom fizycznym niektórych wydatków związanych z budownictwem mieszkaniowym,
- 2) reprezentacji Zleceniodawcy w postępowaniu w sprawie, o której mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu.

**§ 2**

**Zobowiązanie Doradcy**

Doradca zobowiązuje się do sporządzenia wniosku oraz prowadzenia sprawy wymienionej w § 1 i reprezentacji Zleceniodawcy w oparciu o załączone do umowy pełnomocnictwo przed organami administracji skarbowej obu instancji.

**§ 3**

**Zobowiązanie Zleceniodawcy**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania Doradcy w oryginale lub poświadczonych urzędowo kopiach wszelkich dokumentów oraz oświadczeń, potrzebnych do prowadzenia jego sprawy. Zleceniodawca zobowiązany jest również do udzielania bieżących informacji i wyjaśnień.
2. Zleceniodawca powinien konsultować z Doradcą czynności podejmowane przez niego w związku ze sprawą, a także informować o pismach urzędowych, otrzymanych wprost od organów administracji skarbowej.
3. Wykaz dokumentów otrzymanych przez Doradcę od Zleceniodawcy w celu wykonania niniejszej umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§ 4**

**Wynagrodzenie Doradcy**

1. Za wykonane czynności, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, Doradca otrzyma wynagrodzenie wynoszące:
  - ..... zł + VAT (słownie ..... złotych) za weryfikację dokumentów źródłowych,
  - ..... zł + VAT (słownie ..... złotych) za sporządzenie wniosku oraz zastępstwo procesowe,
  - kwotę stanowiącą zwrot kosztów przejazdów zamiejscowych - wg stawki ..... zł/km, płatne w okresach miesięcznych wg wystawionych faktur obciążeniowych.
2. Wynagrodzenie Doradcy płatne jest w formie gotówkowej w siedzibie Doradcy lub na rachunek Doradcy w banku .....
3. Koszty postępowania, w tym opłata skarbową od składanych wniosków i pism, obciążają Zleceniodawcę.

**§ 5****Ogólne warunki, postanowienia dodatkowe**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się ogólne warunki umowy (OWU) nr ..... stanowiące załącznik do umowy, z którymi Zleceniodawca się zapoznał, otrzymał ich egzemplarz oraz wyraża zgodę, by stanowiły one integralną część niniejszej umowy.

2. Uzgodniono ponadto następujące postanowienia:

.....  
 .....  
 .....

**§ 6****Ograniczenie odpowiedzialności**

1. Odpowiedzialność Doradcy oraz osób, którymi posługuje się on przy wykonywaniu usługi doradztwa podatkowego za szkodę wyrządzoną nieumyślnie ogranicza się do kwoty najwyższej ..... (.....) PLN w odniesieniu do zdarzenia powodującego szkodę i ogółem rocznie. Ograniczenie to stosuje się także w przypadku szkody spowodowanej działaniem pracownika lub podwykonawcy Doradcy.

2. Doradca nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności w sytuacji, gdy informacje i dokumenty przekazane mu przez Zleceniodawcę okażą się niekompletne lub niezgodne z rzeczywistym stanem rzeczy, albo sfalszowane, albo z innych względów nierzetelne lub wadliwe.

**§ 7****Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany, aneksy, uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zgody obu umawiających się Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Umowa podlega przepisom prawa polskiego.

3. Umowę sporządzono w .... jednobrzmiących egzemplarzach, po .... dla każdej ze stron.

.....  
 Zleceniodawca

.....  
 Doradca